

INTERNETOWEJ OFERTY PRACA

DEKLARACJA AGORY

Agora SA świadczy kompleksową usługę Internetowej Oferty Praca, polegającą na zamieszczaniu ogłoszeń rekrutacyjnych, założeniu Konta Pracodawcy i innych usług im towarzyszących. Naszym klientom zapewniamy najwyższą jakość świadczonych usług, rzetelność, profesjonalną obsługę i fachowe doradztwo. Niniejsze Zasady Ogólne, podobnie jak Zamówienie lub umowa są niezbędnymi elementami kształtującymi nasze wzajemne relacje. Ich formalizm został ograniczony do minimum po to, aby podkreślić, że istotą naszych relacji jest przede wszystkim najwyższa jakość realizowanych dla Państwa usług. Zapewniamy, że najważniejsza dla nas jest Państwa satysfakcja, oczekiwania i potrzeby. W zgodzie z powyższą deklaracją będą interpretowane wszelkie postanowienia i zasady dotyczące świadczonych Państwu usług.

OKREŚLENIA

Określenia użyte w Zasadach Ogólnych należy rozumieć w następujący sposób:

Zasady Ogólne – niniejsze „Ogólne zasady Internetowej Oferty Praca”.

AGORA - AGORA SA z siedzibą w Warszawie, ul. Czerska 8/10, 00-732 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 59944, kapitał zakładowy w wysokości: 47.665.426 zł, wpłacony w całości, NIP 526-030-56-44, REGON 011559486, adres serwisu korporacyjnego: www.agora.pl, adres poczty elektronicznej do kontaktu: reklama-praca@agora.pl, prowadząca serwis internetowy: GazetaPraca.pl.

Serwis GazetaPraca.pl – serwis internetowy zawierający ogłoszenia rekrutacyjne i umożliwiające ich zamieszczenie, dostępny pod aktualnym adresem URL: <http://GazetaPraca.pl> oraz pod adresami będącymi przekierowaniami do tego adresu, a także pod adresami będącymi jego uzupełnieniem lub kontynuacją, oraz każdym, który go zastąpi.

Ogłoszeniodawca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zamawiająca Usługę, przy czym nie zamawiająca Usługi jako konsument.

Zamówienie – wypełniony przez Ogłoszeniodawcę formularz zamówienia na usługę opatrzony podpisem i pieczęcią Ogłoszeniodawcy złożony w Dziale Sprzedaży AGORY. Zamówienie dotyczy konkretnej Usługi, którą zainteresowany jest Ogłoszeniodawca.

Usługa – usługa polegająca na zamieszczeniu Ogłoszenia Rekrutacyjnego w Serwisie GazetaPraca.pl, umożliwieniu korzystania z Konta Pracodawcy lub z innych usług świadczonych w ramach Serwisu GazetaPraca.pl.

Abonament/Pakiet – usługa AGORY polegająca na umożliwieniu Ogłoszeniodawcy publikowania Ogłoszeń Rekrutacyjnych w Serwisie GazetaPraca.pl w ilości wynikającej z wybranego rodzaju Abonamentu/Pakiету.

Ogłoszenie lub Ogłoszenie Rekrutacyjne – tekst zamieszczony przez Ogłoszeniodawcę, odpowiednio opisany kategoriami wyszukiwania i regionem zgodnym z miejscem zatrudnienia, umieszczony w Szablonie standardowym, Szablonie anonimowym lub Szablonie spersonalizowanym Ogłoszeniodawcy, o poszukiwaniu przez potencjalnego pracodawcę, lub przez pośrednika działającego na jego rzecz, jednego bądź większej liczby pracowników, zleceniobiorców, agentów, akwizytorów itp. na konkretne stanowisko, zawierające w polu nazwy stanowiska nazwę stanowiska, a w treści Ogłoszenia co najmniej opis stanowiska, wymagania stawiane kandydatowi oraz dane kontaktowe.

Szablon – wzorzec graficzny, w którym emitowany jest tekst Ogłoszenia Rekrutacyjnego. Szablon może mieć postać:

- 1) Szablonu standardowego przygotowanego przez AGORĘ lub;
- 2) Szablonu anonimowego przygotowanego przez AGORĘ niezawierającego danych teleadresowych Ogłoszeniodawcy ani żadnych innych znaków lub informacji wskazujących na Ogłoszeniodawcę;
- 3) Szablonu spersonalizowanego, tj. wzorca przygotowanego przez AGORĘ z materiałów graficznych dostarczonych przez Ogłoszeniodawcę.

Konto Pracodawcy – konto Ogłoszeniodawcy w Serwisie GazetaPraca.pl umożliwiające Ogłoszeniodawcy:

- dostęp do podglądu zamieszczonych przez siebie Ogłoszeń;
- monitorowanie wpływu aplikacji potencjalnych pracowników jako odpowiedzi na zamieszczone Ogłoszenie.

IBOK – Internetowe Biuro Obsługi Klienta – prowadzony przez Agorę pod adresem <http://ibok.agora.pl> internetowy serwis pomocniczy umożliwiający Ogłoszeniodawcy dostarczenie Ogłoszeń Rekrutacyjnych do Serwisu GazetaPraca.pl na zasadach określonych w umowie o korzystanie z Internetowego Biura Obsługi Klienta, zawartej pomiędzy Agorą i Ogłoszeniodawcą.

Dzień roboczy – każdy dzień tygodnia, z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.

INTERNETOWEJ OFERTY PRACA

I. INFORMACJA DLA KONSUMENTÓW

Ze względu na specyfikę Usługi, nie jest ona kierowana do konsumentów (konsumentem jest osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową). Niniejsze Zasady Ogólne nie mają zatem zastosowania do zawierania umów z konsumentami. Jeżeli jednak osoby fizyczne zainteresowane są nabyciem Usługi jako konsumenci, proszone są o kontakt z działem sprzedaży Wydawcy (pocztą elektroniczną na adres reklama-praca@agora.pl) lub pisemnie na adres Agora S.A., ul. Czerska 8/10, 00-732 Warszawa) w celu zawarcia indywidualnej umowy na świadczenie Usługi.

II. FORMY I ZAKRES USŁUGI

1. Usługa może mieć jedną z następujących form:

- 1.1. Usługa obejmująca zamieszczenie pojedynczego Ogłoszenia Rekrutacyjnego dotyczącego jednego stanowiska pracy, na które prowadzona jest rekrutacja, w Serwisie GazetaPraca.pl na okres 35 dni.
- 1.2. Usługa obejmująca Pakiet Ogłoszeń Rekrutacyjnych, z których każde dotyczy jednego stanowiska pracy, na które prowadzona jest rekrutacja, zamieszczanych w Serwisie GazetaPraca.pl na okres 35 dni. Pakiet obejmuje określoną liczbę Ogłoszeń, którą mogą Państwo określić i wykorzystać w terminie podanym w umowie. W przypadku zamówienia usługi w formie Pakietu, AGORZE przysługuje prawo do umówionego wynagrodzenia bez względu na to, czy Ogłoszeniodawca zamieści określoną w umowie ilość Ogłoszeń.
- 1.3. Dostęp do Konta Pracodawcy.
- 1.4. Pozostałe usługi świadczone w Serwisie GazetaPraca.pl, zgodnie z aktualną ofertą, zawierającą wyczerpujący opis Usługi i wynagrodzenie należne AGORZE z tytułu danej Usługi.

2. Ogłoszenie Rekrutacyjne zamieszczane w Serwisie GazetaPraca.pl będzie miało format html lub tekstowy.

3. Ogłoszenie Rekrutacyjne zamieszczane w Serwisie GazetaPraca.pl może mieć postać:

- 3.1 ogłoszenia standardowego – jako tekst, który może być uzupełniony o elementy graficzne, np. odróżniający znak graficzny (logo);
- 3.2 ogłoszenia z wyróżnieniem dostępnym w Serwisie GazetaPraca.pl.

III. ZASADY I WARUNKI ZAMAWIANIA ORAZ REALIZACJI USŁUGI

1. Usługa jest wykonywana na podstawie Zamówienia złożonego przez Państwa w Dziale Sprzedaży AGORY. Realizacja Usługi dokonywana jest w oparciu o Zasady Ogólne i obowiązujące przepisy prawa. Zamówienie określa ilość i czas zamawianych emisji i ewentualne dodatkowe warunki.
2. AGORA umożliwi Państwu korzystanie z IBOK, udostępniającego funkcjonalności umożliwiające Ogłoszeniodawcy zarządzanie zamieszczaniem Ogłoszeń Rekrutacyjnych w ramach wykupionego Abonamentu/Pakietu Ogłoszeń do Serwisu GazetaPraca.pl. Warunkiem korzystania przez Ogłoszeniodawcę z Internetowego Biura Obsługi Klienta jest podpisanie przez Ogłoszeniodawcę z AGORĄ stosownej umowy określającej zasady takiego korzystania.
3. Przysługuje Państwu prawo do dokonywania zmian w treści publikowanych Ogłoszeń Rekrutacyjnych, z zastrzeżeniem, że:
 - 3.1. w razie dokonania zmiany nazwy stanowiska, na które prowadzona jest rekrutacja lub zmiany regionu emisji, a w przypadku Usług zamawianych przez firmy doradztwa personalnego/pośrednictwa pracy, także w razie dokonania całkowitej zmiany nazwy firmy i danych kontaktowych, Ogłoszenie Rekrutacyjne po zmianie traktowane jest jako odrębne, nowe Ogłoszenie Rekrutacyjne;
 - 3.2. w przypadku dokonania zmiany w treści Ogłoszenia Rekrutacyjnego, polegającej na dodaniu tekstu uzupełniającego, dodaniu numeru telefonu, dodaniu odnośników do kontaktu i przesyłania aplikacji, a także w przypadku dodania zasięgów emisji Ogłoszenia Rekrutacyjnego, Ogłoszenie Rekrutacyjne po zmianie nie jest traktowane jako odrębne Ogłoszenie Rekrutacyjne.
4. W Serwisie GazetaPraca.pl jednocześnie nie mogą być publicznie udostępniane powtarzające się Ogłoszenia Rekrutacyjne, tj. Ogłoszenia, które zawierają wskazanie tego samego klienta (o ile ma to zastosowanie), tej samej nazwy stanowiska, tego samego miejsca pracy, tego samego numeru referencyjnego. Powtarzające się Ogłoszenia Rekrutacyjne nie będą zamieszczone w Serwisie GazetaPraca.pl lub będą z niego usuwane, przy czym usuwane będą Ogłoszenia Rekrutacyjne, które zostały zamieszczone z późniejszą datą.

INTERNETOWEJ OFERTY PRACA

5. Ogłoszeniodawcy przysługuje prawo do rezygnacji z Usługi bez konsekwencji finansowych na następujących zasadach:

- a) złożenie rezygnacji musi być dokonane na piśmie, faksem pod numer wskazany w Zamówieniu lub umowie 22 555 55 55 lub pocztą elektroniczną na adres reklama-praca@agora.pl,
- b) złożenie rezygnacji musi nastąpić w terminie najpóźniej na 5 dni roboczych poprzedzających emisję.

6. Ogłoszeniodawcy prowadzący działalność gospodarczą w zakresie doradztwa personalnego/pośrednictwa pracy i zamawiający Usługę bezpośrednio w związku z tą działalnością, przy zamieszczaniu Ogłoszeń Rekrutacyjnych nie mogą publikować Ogłoszeń Rekrutacyjnych w szablonach spersonalizowanych swoich klientów chyba, że odrębne umowy stanowią inaczej.

7. Szczegóły zasad i warunków realizacji Usługi znajdują Państwo w Załączniku nr 1 do Zasad Ogólnych.

8. Korzystanie z Serwisu GazetaPraca.pl jest możliwe przy spełnieniu następujących wymagań technicznych:

- a) minimalne wymagania: łącze internetowe o przepustowości 1Mb/s; komputer z procesorem Celeron 2.4 GHz; 1GB pamięci operacyjnej RAM i 128MB pamięci ram karty graficznej,
- b) optymalne wymagania: łącze internetowe o przepustowości co najmniej 3Mb/s; komputer z procesorem Core 2 Duo 1.6GHz, Intel Atom N330 lub lepszym; 2GB pamięci RAM.

9. W przypadku, gdy AGORA wstrzyma publikację Ogłoszenia lub usunie Ogłoszenie z powodu niezgodności Ogłoszenia z Zasadami Ogólnymi, Ogłoszeniodawcy nie przysługuje zwrot wynagrodzenia za zamieszczenie Ogłoszenia.

IV. PŁATNOŚCI

Zamówioną Usługę mogą Państwo opłacić w wybrany przez siebie sposób:

- 1.1. przed emisją, czyli do dnia poprzedzającego emisję włącznie - płatność z góry;
- 1.2. po emisji, na podstawie wystawionej Państwu faktury – płatność z dołu w ciągu 14 dni od wystawienia faktury;
- 1.3. inny określony w umowie.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA TREŚĆ I FORMĘ OGŁOSZEŃ I INNE POSTANOWIENIA

1. Po stronie Ogłoszeniodawcy pozostaje zapewnienie, że ma on prawo posługiwać się użytymi w Ogłoszeniu Rekrutacyjnym informacjami, danymi, znakami towarowymi oraz wszelkimi pozostałymi elementami chronionymi prawem, a ponadto że zamawiane Ogłoszenie Rekrutacyjne nie jest sprzeczne z prawem (m. in. z zakazami reklamy, dotyczącymi np. gier hazardowych, napojów alkoholowych, wyrobów tytoniowych) lub dobrymi obyczajami, jak też, że złożenie Zamówienia nie narusza przepisów o zamówieniach publicznych.

2. Po stronie Ogłoszeniodawcy leży naprawienie szkody, jaką AGORA poniosła z powodu niezgodności ze stanem rzeczywistym lub prawnym zapewnienia, o którym mowa w punkcie 1 powyżej. Zobowiązanie to dotyczy także sytuacji, w których stroną postępowania jest redaktor naczelny lub inny pracownik Agory.

3. AGORA może odmówić zamieszczenia lub wstrzymać zamieszczenie Ogłoszenia Rekrutacyjnego bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tytułu, z następujących przyczyn, jeżeli:

- zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że treść lub forma Ogłoszenia Rekrutacyjnego jest niezgodna z prawem (w tym narusza zakaz dyskryminacji), dobrymi obyczajami, linią programową lub charakterem publikacji, lub z normami wiążącymi AGORĘ, zawartymi w Kodeksie Dobrych Praktyk Wydawców Prasy, Kodeksie Etyki Reklamy, lub
- osoba trzecia lub właściwy organ lub instytucja powołana do czuwania nad przestrzeganiem zasad etyki mediów lub etyki reklamy zgłosiły zastrzeżenia dotyczące Państwa Ogłoszenia, lub
- zachodzi uzasadnione podejrzenie, że działalność Ogłoszeniodawcy związana z Ogłoszeniem narusza prawo.

AGORA niezwłocznie poinformuje Ogłoszeniodawcę o odmowie lub wstrzymaniu zamieszczenia Ogłoszenia, wskazując przyczyny.

AGORA zamieści Ogłoszenie, jeżeli Ogłoszeniodawca zmodyfikuje je w sposób wykluczający niezgodności i zastrzeżenia, o których mowa powyżej.

4. AGORA może również odmówić zamieszczenia Ogłoszenia, jeżeli nie otrzyma płatności za zamieszczane wcześniejsze ogłoszenia.

5. Rozmowy telefoniczne dotyczące złożenia bądź realizacji zamówień są utrwalane.

INTERNETOWEJ OFERTY PRACA

6. W związku z wydawaniem Serwisu GazetaPraca.pl AGORA stosuje Kodeks Dobrych Praktyk Wydawców Prasy dostępny w formie elektronicznej pod adresem <http://www.iwp.pl/pliki/KDPWP.pdf>

VI. REKLAMACJE

1. Jeżeli będą mieli Państwo jakiegokolwiek zastrzeżenia co do sposobu i jakości realizacji Zamówienia, prosimy o niezwłoczny kontakt (telefoniczny, faksem lub e-mailem – pod numery lub adresy wskazane w Zamówieniu lub umowie) ze specjalistą ds. sprzedaży, który przyjmował Państwa Zamówienie lub na adres AGORA SA, ul. Czerska 8/10, 00-732 Warszawa, numer faksu 22 555 55 55 lub na adres poczty elektronicznej reklama-praca@agora.pl. Reklamację rozpatrzymy i udzielimy Państwu odpowiedzi nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego. Gdyby okazało się to niemożliwe, natychmiast poinformujemy o tym, wskazując jednocześnie ostateczny termin udzielenia odpowiedzi nie przekraczający 14 dni od dnia otrzymania Państwa reklamacji.
2. Jeżeli Zamówienie dotyczy cyklicznych Ogłoszeń Rekrutacyjnych, reklamację prosimy zgłosić w dniu pierwszej kwestionowanej emisji, co pozwoli na uwzględnienie zmian w kolejnych emisjach Ogłoszenia.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zasady Ogólne wraz ze wszystkimi załącznikami obowiązują od dnia 30.07.2010r, a w niniejszej wersji tekstu od dnia 19 grudnia 2014 roku.
2. Ze względu na zmianę nazwy Zasad Ogólnych z „Ogólne Zasady Oferty Internetowych Serwisów Rekrutacyjnych Agory” na „Ogólne Zasady Internetowej Oferty Praca”, ilekroć jakikolwiek dokument, czynność prawna, informacja lub inny przekaz odwołuje się do „Ogólnych Zasad Oferty Internetowych Serwisów Rekrutacyjnych Agory”, należy przez to rozumieć niniejsze Zasady Ogólne.
3. Zasady Ogólne dostępne są: na stronie internetowej pod adresem URL: http://gazetapracapl.com/ogolne_zasady_oferty_internetowej_praca w formie umożliwiającej ich pobranie oraz wydrukowanie oraz w siedzibie AGORY pod adresem wskazanym w Zasadach Ogólnych w formie drukowanej.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Szczegółowe zasady i warunki zamawiania oraz realizacji Usługi

§ 1

1. Publikacja Ogłoszenia Rekrutacyjnego przez AGORĘ wymaga:

1.1. wskazania przez Ogłoszeniodawcę właściwych dla danego Ogłoszenia Rekrutacyjnego kategorii wyszukiwania w wyszukiwarce ofert pracy (lista Kategorii w obrębie branży stanowi załącznik nr 2 do Zasad Ogólnych); przez właściwe kategorie wyszukiwania rozumie się kategorie zgodne z opisem stanowiska i wymaganiami, które powinien spełnić kandydat;

1.2. określenia przez Ogłoszeniodawcę regionu, według którego Ogłoszenie Rekrutacyjne będzie wyszukiwane w Serwisie, zgodnie z miejscem zatrudnienia wskazanym w tym Ogłoszeniu.

1.3. dostarczenia przez Ogłoszeniodawcę treści Ogłoszenia Rekrutacyjnego w osobnym pliku tekstowym (.doc, .rtf, .txt) i związanych z nim materiałów w formie elektronicznej;

1.3.1. poprzez wysyłanie Ogłoszeń Rekrutacyjnych i związanych z nimi materiałów z użytkowanego przez Ogłoszeniodawcę, zaakceptowanego przez AGORĘ oprogramowania komputerowego, w formie pliku tekstowego lub pliku XML przygotowanego przez Ogłoszeniodawcę poprzez FTP - File Transfer Protocol lub e-mail;

1.3.2. w innej formie elektronicznej uzgodnionej indywidualnie, określonej w Zamówieniu;

1.3. plik tekstowy wskazany w pkt. 1.3.1. powyżej musi odpowiadać do stosowanym do niego, opracowanym przez AGORĘ skryptom umożliwiającym automatyczne przyjmowanie Ogłoszeń Rekrutacyjnych w celu publikacji w Serwisie GazetaPraca.pl;

1.4. plik XML wskazany w pkt. 1.3.1. powinien być przygotowywany przez Państwa według specyfikacji przekazanej przez AGORĘ oraz musi odpowiadać dostosowanym do niego, opracowanym przez AGORĘ skryptom umożliwiającym automatyczne przyjmowanie Ogłoszeń Rekrutacyjnych w celu publikacji w Serwisie GazetaPraca.pl;

1.5. Ogłoszenie w polu nazwy stanowiska pracy musi zawierać jednoznaczne wskazanie

INTERNETOWEJ OFERTY PRACA

stanowiska pracy, na które prowadzona jest rekrutacja, a ponadto wyrazy w polu nazwy stanowiska nie mogą być zapisane czcionką dużych liter alfabetu oraz nie mogą zawierać znaków interpunkcyjnych i symboli nie związanych z wymogami stanowiska, jego nazwą lub z Ogłoszeniodawcą.

2. W przypadku wskazania przez Ogłoszeniodawcę niewłaściwej kategorii (punkt 1.1. powyżej) lub regionu niezgodnego z miejscem zatrudnienia wskazanym w Ogłoszeniu (punkt 1.2. powyżej), a także w przypadku niezgodności Ogłoszenia z zasadami określonymi w punkcie 1.5. AGORA jest uprawniona do wstrzymania publikacji Ogłoszenia do czasu wskazania przez Ogłoszeniodawcę odpowiednio właściwej kategorii lub regionu lub dostosowania Ogłoszenia do wymagań określonych w punkcie 1.5.
3. AGORA może zmieniać istniejący system kategorii wyszukiwania, przy czym bez stosownej zgody Ogłoszeniodawcy zmiany systemu kategorii wyszukiwania nie mają wpływu na Usługi będące w chwili wprowadzenia zmian w trakcie realizacji z zastrzeżeniem zdania następnego.

§ 2

1. Jeśli zdecydują się Państwo zlecić AGORZE wykonanie projektu Państwa Ogłoszenia Rekrutacyjnego, projekt zostanie przygotowany przez Agorę i wysłany do Państwa akceptacji w ciągu 9 godzin roboczych od otrzymania wszystkich wymaganych materiałów.
2. Ogłoszeniodawca ma prawo korzystać z usług AGORY w zakresie przygotowania Szablону spersonalizowanego. W szczególności Ogłoszeniodawca ma prawo zamówić projekt Szablону lub zlecić dokonanie zmian i poprawek w projekcie przez niego dostarczonemu.
3. Czas naniesienia poprawek w Ogłoszeniu zależy od ich rozmiaru. Poprawki dotyczące grafiki wykonywane są w ciągu 8 godzin roboczych, poprawki związane z tekstem i kategoryzacją w ciągu 4 godzin roboczych.
4. Przygotowanie spersonalizowanego szablonu Ogłoszenia Rekrutacyjnego oraz nanoszenie poprawek w Ogłoszeniu Rekrutacyjnym następuje w ramach wynagrodzenia za Usługę, tj. bez konieczności dodatkowych opłat.
5. Po otrzymaniu akceptacji projektu lub poprawek w Ogłoszeniach Rekrutacyjnych, Ogłoszenie jest publikowane w Serwisie GazetaPraca.pl maksymalnie w ciągu 6 godzin roboczych, chyba że Ogłoszeniodawca wskaże późniejszy termin publikacji.

6. Kategoryzacja Ogłoszenia Rekrutacyjnego jest dokonywana w oparciu o przesłane Zamówienie. W przypadku niepełnego formularza, kategoryzacja zostaje przeprowadzona na podstawie treści Ogłoszenia przesłanego przez Państwa.

7. Ogłoszenia Rekrutacyjne dostarczane przez Państwa w sposób określony w par. 1 ust. 1 pkt. 1.2 niniejszego Załącznika publikowane będą przez AGORĘ nie później niż po upływie maksymalnie 12 godzin od ich dostarczenia, chyba że wskażą Państwo późniejszy termin publikacji Ogłoszeń Rekrutacyjnych.
8. AGORA umieszcza dostarczane Ogłoszenia Rekrutacyjne w formie określonej w złożonym przez Ogłoszeniodawcę Zamówieniu, a wybranej przez niego spośród oferowanych przez AGORĘ form publikacji Ogłoszeń Rekrutacyjnych. AGORA ma prawo zmieniać udostępniane formy publikacji Ogłoszeń Rekrutacyjnych, przy czym bez stosownej zgody Ogłoszeniodawcy zmiany form publikacji Ogłoszeń Rekrutacyjnych nie mają wpływu na Usługi będące w chwili wprowadzenia zmian w trakcie realizacji, z zastrzeżeniem zdania następnego.

§ 3

W celu zwiększenia skuteczności Państwa Ogłoszeń zamieszczanych w Serwisie GazetaPraca.pl mogą one być również publikowane w internetowych serwisach partnerskich Serwisu GazetaPraca.pl w formie identycznej jak w Serwisie GazetaPraca.pl lub w formie tekstowej. Ogłoszeniodawca może zastrzec, że nie wyraża zgody na ewentualne zamieszczenie Ogłoszenia w serwisach partnerskich. W celu dokonania zastrzeżenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, prosimy o wysłanie zgłoszenia na adres reklama-praca@agora.pl. Jeżeli Ogłoszenie zostało już zamieszczone w Serwisie GazetaPraca.pl, prosimy, aby zgłoszenie zawierało odnośnik do Ogłoszenia prezentowanego na stronie Serwisu GazetaPraca.pl.

§ 4

1. Mogą Państwo uzyskać dostęp do Konta Pracodawcy w Serwisie GazetaPraca.pl. Dostęp ten zostaje nadany w ciągu 8 godzin roboczych od momentu otrzymania przez AGORĘ zlecenia z zaznaczoną zgodą na dostęp do Konta Pracodawcy.
2. Powiadomienia dotyczące korzystania z konta będą przesyłane na adres poczty elektronicznej podanej przez Ogłoszeniodawcę w Zamówieniu lub umowie lub inny podany przez Ogłoszeniodawcę po złożeniu Zamówienia lub zawarciu umowy.
3. Zawarte w ramach Konta Pracodawcy dane osobowe Ogłoszeniodawcy będą przetwarzane w celu realizacji Usług i w zakresie niezbędnym do ich realizacji, a pod

INTERNETOWEJ OFERTY PRACA

warunkiem udzielenia przez Ogłoszeniodawcę odrębnej zgody – także w celach marketingowych. Dane osobowe będą wykorzystywane zgodnie z warunkami określonymi ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. Administratorem danych jest AGORA. Ogłoszeniodawca ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie uniemożliwia realizację Usług.

4. Udostępnienie Konta Pracodawcy jest nieodpłatne.

5. AGORA zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w zakresie udostępniania Konta Pracodawcy zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, poprzez wysłanie na konto użytkownika stosownej wiadomości e-mail.

6. Ogłoszeniodawca jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w zakresie udostępniania przez AGORĘ Konta Pracodawcy. Wypowiedzenie można złożyć pocztą elektroniczną na adres pomoc-praca@agora.pl lub pisemnie na adres siedziby AGORY wskazany w Zasadach Ogólnych **najlepiej z dopiskiem „GazetaPraca.pl”**. Umowa wypowiedziana w sposób określony w zdaniu poprzedzającym ulegnie rozwiązaniu z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, chyba że Ogłoszeniodawca oświadczy wolę rozwiązania w terminie krótszym, nie krótszym jednak niż jeden tydzień. AGORA udostęp-

nia również użytkownikom możliwość wypowiedzenia umowy w zakresie udostępniania przez AGORĘ Konta Pracodawcy ze skutkiem natychmiastowym poprzez zamknięcie Konta Pracodawcy przez Ogłoszeniodawcę w Serwisie GazetaPraca.pl

§ 5

1. Ogłoszeniodawca jest zobowiązany do korzystania z Konta Pracodawcy w sposób zgodny z obowiązującym prawem, normami społecznymi i obyczajowymi oraz postanowieniami Zasad Ogólnych.

2. Ogłoszeniodawca ponosi odpowiedzialność za sposób, w jaki wykorzystuje Konto Pracodawcy w Serwisie GazetaPraca.pl, w tym za zawartość i formę zamieszczanych treści, z uwzględnieniem odpowiedzialności karnej lub cywilnej za działania niezgodne z prawem.

3. Na żądanie uprawnionych organów państwa, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań, AGORA przekazuje pozostające w jej posiadaniu dane użytkowników Kont Pracodawcy Serwisu GazetaPraca.pl.

4. Ogłoszeniodawca jest zobowiązany do zabezpieczenia hasła dostępu do Konta Pracodawcy przed dostępem nieupoważnionych osób trzecich. Ogłoszeniodawca jest zobowiązany zawiadomić Agorę o każdym przypadku uzyskania dostępu do hasła przez osobę nieupoważnioną.